

International experience

Local focus



KELMER

Kelmer Group è una realtà internazionale che opera nel settore della consulenza aziendale al fine di assistere gli imprenditori in progetti di espansione commerciale e societaria all'estero, offrendo supporto in materia amministrativa e fiscale e gestendo pratiche burocratiche necessarie.

LONDON
DUBLIN
RIYADH
DUBAI
BANGKOK
SINGAPORE
HANOI
HONG KONG
MANILA
SYDNEY
MIAMI

Chi siamo

One Stop Shop per l'Internazionalizzazione

Nel 1997 un gruppo di professionisti con una vasta esperienza nella consulenza aziendale internazionale da vita ad un nuovo progetto con l'obiettivo di assistere singoli imprenditori e aziende nell'espansione della propria attività sui mercati internazionali.

Kelmer Group nasce con l'apertura del primo ufficio a Londra e da allora incrementa la sua presenza nei mercati più strategici del mondo, come Irlanda, Emirati Arabi Uniti e Cina.

Nel corso degli ultimi anni, Kelmer Group consolida la propria espansione in Estremo Oriente attraverso l'apertura degli uffici di Singapore, Hanoi, Manila e Bangkok. Il Gruppo estende la propria operatività anche a Miami e Sidney, rafforzando ulteriormente la sua posizione globale.

Oggi, grazie alla solida e ampia rete di uffici, in continua crescita, Kelmer Group è diventato il punto di riferimento ideale per le aziende italiane che desiderano espandersi e consolidarsi all'estero.

Kelmer supporta la propria clientela dalla messa a terra di un progetto, alla ricerca di un partner commerciale per il posizionamento del brand nel Paese di riferimento o più semplicemente allo studio del mercato – singolo o comparativo – al fine di valutarne rischi ed opportunità di sviluppo.

Un vero e proprio One Stop Shop che offre ai propri clienti una vasta gamma di servizi dedicati e personalizzati.

La nostra missione

Kelmer Group consente al cliente di focalizzarsi interamente sul proprio core business, affidando la gestione di tutti gli aspetti tecnici e amministrativi del processo di internazionalizzazione ad un team composto da esperti italiani e internazionali.

Dubai rappresenta da anni l'hub principale del network di uffici di Kelmer Group e conta oltre 40 professionisti operanti nei diversi dipartimenti, tra cui contabilità e consulenza legale, oltre all'assistenza nell'espansione internazionale. Oggi, il Gruppo si posiziona con successo anche nel mercato saudita, rispondendo alla crescente richiesta generata dalle numerose opportunità che il Paese offre, in linea con lo sviluppo e le iniziative governative in corso.

DUBAI E RIYADH Opportunità e prospettive

Il Medio Oriente sta attraversando una straordinaria fase di rinascita, guidata dalla visione innovativa adottata dai Paesi del Golfo e dalla loro attuale leadership.

Mentre Dubai rimane uno dei principali centri globali per il commercio e la finanza, servendo come gateway per i mercati del Medio ed Estremo Oriente, l'Arabia Saudita sta emergendo come hub logistico del futuro e destinazione privilegiata per investimenti su scala globale. Questa trasformazione è alimentata dalla visione progressista della nuova leadership e da iniziative orientate al futuro, come la Saudi Vision 2030.



DUBAI

KELMER MIDDLE EAST LLC



Dubai

KELMER MIDDLE EAST LLC



Kelmer Middle East offre dal 2007 un'assistenza completa e personalizzata a supporto delle aziende.

ROOFTOP, MSM2 BUILDING
AL SAFA 1ST
SHEIKH ZAYED ROAD
DUBAI, UNITED ARAB EMIRATES
DUBAI@KELMER.COM

Attraverso servizi dedicati, volti a colmare il *gap* tra clienti e imprese locali e risolvendo questioni burocratiche, amministrative e fiscali, la consulenza offerta da Kelmer spazia dal supporto in fase di *start-up* fino alla gestione ordinaria o straordinaria.

La nostra struttura è supportata da vari dipartimenti che offrono i seguenti servizi:



TAX & LEGAL



INTERNAZIONALIZZAZIONE
& MARKETING



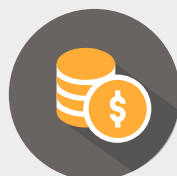
SERVIZI PRO



RISORSE UMANE



CONTABILITÀ



CORPORATE
FINANCE



CONSULENZA
IMMOBILIARE

Tax & Legal

CORPORATE

- Costituzioni societarie
 1. Costituzione societarie all'interno della Dubai Mainland – società, filiali, uffici di rappresentanza
 2. Costituzioni societarie all'interno delle Zone Franche presenti nel Paese
 3. Ottenimento di qualsiasi tipologia di licenza commerciale
 4. Selezione Partner o Agente locale
 5. Ottenimento e registrazione nominativo societario
 6. Redazione e revisione di documentazione legale e di accordi parasociali
 7. Rinnovo licenze e permessi presso le autorità competenti
- Consulenza in merito alla normativa e regolamentazione vigente nel Paese
- Assistenza in merito alla preparazione di Business Plan aziendali e consulenza relativa alla forma giuridica più idonea con la quale operare
- Assistenza durante la fase *start-up*
- Assistenza relativa all'avviamento della società
- Registrazione del marchio
- Servizi di trasferimento per i dipendenti dell'azienda o per i privati

INDIVIDUALE

- Assistenza professionale inerente ai dipendenti delle società (permessi di soggiorno, contratti di lavoro, carte di identità, pass per il *fast track* in aeroporto, assicurazioni mediche, patenti di guida)
- Pratiche per il cambio di residenza fiscale
- Ricerche immobiliari settore residenziale e pratiche correlate (attivazioni utenze, caselle postali, etc.)
- Assistenza per il noleggio, acquisto e immatricolazione di veicoli
- Assistenza per la ricerca di polizze assicurative sanitarie e sulla vita
- Assistenza per la ricerca di istituti scolastici

Internazionalizzazione & Marketing

INTERNAZIONALIZZAZIONE E MARKETING

- Analisi commerciali in diversi settori
- Ricerche di mercato sui prodotti e/o servizi
- Organizzazione di missioni commerciali e/o esplorative, individuali o collettive, in entrata e in uscita
- Organizzazione di incontri B2B mirati con operatori locali
- Ricerca e selezione operatori locali (distributori, acquirenti, agenti)
- Supporto marketing e logistico agli espositori durante fiere e workshop
- Organizzazione di seminari e workshop in diversi settori, sia a livello locale che internazionale

MARKETING & COMMUNICATION

- Organizzazione di eventi promozionali e di networking
- Produzione contenuti per comunicazione online (sito web e social media) e offline (materiale promozionale, brochure, schede prodotti e profili aziendali)
- Preparazione di piani di marketing, campagne social media e di marketing digitale
- Assistenza per creazione di siti web

Servizi PRO

SERVIZI OFFERTI

- Attestazione documentazione
- Assistenza in merito a pratiche governative e semi – governative
- Espletamento pratiche burocratiche volte a regolarizzare la posizione dei dipendenti presso il Ministero del Lavoro e dell'Immigrazione
- Espletamento pratiche burocratiche volte all'ottenimento dei visti di residenza per dipendenti e investitori e relativi rinnovi
- Espletamento pratiche burocratiche volte all'ottenimento dei visti di residenza per i familiari dei dipendenti e investitori
- Ottenimento licenze societarie
- Rinnovo licenze societarie
- Espletamento pratiche burocratiche volte all'ottenimento di visti turistici ed eventuali estensioni
- Ottenimento della documentazione richiesta dalla municipalità di Dubai e/o dalla Camera di Commercio locale
- Ottenimento dei codici di importazione richiesti dall'autorità doganale emiratina per le importazioni

Risorse Umane

SERVIZI OFFERTI

- Commessa lavorativa
- Selezione di possibili candidati
- Colloquio preliminare
- Controllo delle referenze dei candidati
- Presentazione dei CV dei candidati al cliente
- Preparazione al colloquio candidato-cliente
- Follow-up dopo il colloquio
- Negoziazione contrattuale salariale
- Preparazione contratto di Lavoro

Contabilità

SERVIZI OFFERTI

- Contabilità/registrazione di tutte le voci nelle registrazioni contabili
- Riconciliazioni bancarie/contante, inventario e interaziendale
- Servizi di supporto logistico come lo sdoganamento delle spedizioni e la gestione della relativa documentazione
- Controllo di gestione flussi di cassa
- Preparazione delle buste paga dei dipendenti attraverso il sistema protezione salari (WPS), calcolo del trattamento di fine rapporto in conformità alla legge locale
- Finalizzazione dei bilanci annuali in conformità con l'International Financial Reporting Standard (IFRS) e con i principi contabili riconosciuti (GAAP)
- Analisi di operazioni commerciali, costi, ricavi, impegni e/o obblighi finanziari al fine di poter ottenere una proiezione su entrate e uscite
- Sviluppo, mantenimento e analisi dei budget con preparazione di relazioni periodiche atte a confrontare i costi previsti con i costi effettivi

ESPLETAMENTO DELLE PRATICHE IVA

- Registrazione, modifiche, cancellazione
- Compliance
- Liquidazione
- Rimborso Compilazione e presentazione modulistica (Reconsideration, Voluntary Disclosure)

Corporate Finance

SERVIZI OFFERTI

- Pianificazione e analisi finanziaria
- Servizi consulenziali per le startup
- Budget di capitale
- Fusioni e acquisizioni
- Finanziamento tramite debito ed equity
- Gestione del rischio
- Servizi di due diligence
- MBO (Management Buy-Out) / LBO (Management Buy-In) (acquisto del management/ acquisto di un nuovo management)

Consulenza Immobiliare

SERVIZI OFFERTI

- Consulenza sull'andamento del mercato e normative aggiornate
- Assistenza e consulenza durante il processo di acquisto / locazione della proprietà
- Assistenza nella risoluzione di controversie

RIYADH

KELMER KSA



Riyadh

KELMER KSA



Kelmer KSA affianca le aziende nel processo di internazionalizzazione ed accesso al sempre più promettente mercato saudita.

Kelmer Group vanta una presenza decennale sul territorio e di un team di professionisti dedito a supportare i propri partner tramite un'assistenza completa ed altamente specializzata.

OTHMAN BIN AFFAN 7968
AL NUZHA DISTRICT 4097
RIYADH 12474
KINGDOM OF SAUDI ARABIA
RIYADH@KELMER.COM

La sede di Riyadh offre i seguenti servizi:



**CONSULENZA
FISCALE E LEGALE**



**INTERNAZIONALIZZAZIONE
& MARKETING**



**PUBBLICHE
RELAZIONI**



**CONSULENZA
IMMOBILIARE**



**CONTABILITÀ, FINANZA
E CONTABILITÀ
FISCALE**



SERVIZI PRO

Consulenza Fiscale e Legale

AZIENDALE

Esecuzione di una verifica pre-incorporazione, studio e analisi.

- Assistenza alla redazione di un business plan e selezione della forma giuridica più idonea (quali PoA, Licenza MISA, Registrazione CR da MoC)
- Redazione e revisione di atti legali e accordi tra partner
- Servizi di trasloco sia per i dipendenti dell'azienda che per i privati
- Consulenza su leggi e regolamenti vigenti in KSA
- Assistenza in fase di avviamento
- Registrazione del marchio
- Operazioni di fusione e acquisizione

STRUTTURAZIONE STRATEGICA

Strutturazione strategica delle Imprese e supporto ai processi in:

Processo di incorporazione

- Formazione di persone giuridiche, società, succursali, uffici di rappresentanza
- Formazione di persone giuridiche nelle Free Zone (se disponibili)
- Istituzione di un partenariato o di un'agenzia locale
- Ottenimento di più tipi di licenze
- Selezione e prenotazione del nome commerciale
- Rinnovo di permessi e licenze

Processo post-incorporazione

- Redazione delle delibere degli Azionisti/consiglio di investimento e/o di nomina del Direttore Generale
- Attivazione del portale elettronico Saudi Custom per ottenere la licenza di importazione presso il Ministero delle Finanze ("MoF") e nomina legale di un agente doganale certificato.
- Selezione di spazi per uffici idonei alla domiciliazione di NewCo in uffici in affitto, per ottenere le attività della Municipalità ("Baladia") e del MoLSD.
- PO Abbonamento al contratto di servizio postale Box e Wasel
- Utilities – SEC, NWC, STC – Abbonamento a contratto di servizio
- Sistema di sicurezza dell'ufficio, mobili e forniture (insegne per porte ed esterni, carta intestata, francobolli) secondo le norme locali
- Approvazione Protezione Civile e approvazione Indirizzo Nazionale
- Registrazione al portale elettronico MoLSD presso l'Ufficio del Lavoro

Internazionalizzazione e Strategie di Marketing

INTERNAZIONALIZZAZIONE

- Analisi commerciale su diversi settori
- Indagini di mercato su prodotti/servizi proposti
- Individuazione degli operatori locali (distributori, buyer, agenti)
- Organizzazione di incontri B2B mirati con importanti operatori locali
- Supporto marketing e logistico agli espositori durante fiere e workshop
- Organizzazione di seminari e workshop a livello locale e internazionale
- Organizzazione di missioni commerciali e scouting inbound e outbound, individuali o collettive

COMUNICAZIONE & MARKETING

- Organizzazione di eventi promozionali e/o di networking
- Editing e copywriting del materiale promozionale come brochure, informazioni sui prodotti, contenuti del sito web, editoriali, ecc.
- Preparazione di piani di marketing e campagne pubblicitarie e digitali
- Servizi di marketing digitale e identità del marchio
- Pacchetto completo di identità digitale
- Sviluppo o restyling del sito web
- Impostazione e strategia dei social media
- Gestione social media
- Sviluppo e-commerce
- Applicazione mobile

Servizi di Pubbliche Relazioni

PUBBLICHE RELAZIONI

- Gestione di eventi
- Individuazione degli operatori locali (distributori, buyer, agenti)
- Organizzazione di incontri B2B mirati con operatori locali
- Supporto marketing e logistico agli espositori durante fiere e workshop
- Organizzazione di seminari e workshop a livello locale e internazionale
- Organizzazione di missioni commerciali e scouting inbound e outbound, individuali o collettive

RICERCHE DI MERCATO

Kelmer KSA effettua ricerche di mercato ad hoc ed analisi mirate volte a facilitare il processo decisionale e di crescita delle aziende.

- Studi di fattibilità
- Controllo dei precedenti
- Mappatura degli stakeholder
- Due diligence legale e finanziaria
- Ricerca personalizzata secondo necessità
- Ricerca e analisi della filiera
- Analisi normativa e operativa
- Segmenti di mercato, dimensioni e potenziale di crescita
- Conformità socioeconomica e rischi operativi
- Identificazione di fornitori e altri potenziali partner
- Confronto e consulenza di localizzazione e zona industriale

Consulenza Immobiliare

SERVIZI DI CONSULENZA

- Assistenza e consulenza durante il processo di acquisto/locazione dell'immobile
- Consulenza sull'andamento del mercato e sull'aggiornamento della normativa
- Assistenza nella definizione di contenziosi immobiliari

Contabilità, Finanza e Contabilità Fiscale

SERVIZI PRINCIPALI

- Contabilità/registrazione di tutte le voci del registro contabile
- Riconciliazioni Banca/Contante, Magazzino e Interaziendale
- Esecuzione delle funzioni di contabilità clienti e debiti
- Elaborazione delle buste paga dei dipendenti dei clienti e preparazione delle buste paga secondo la legge sul lavoro KSA
- Finalizzazione del bilancio annuale pronto per la revisione in conformità agli International Financial Reporting Standards (IFRS) e ai principi contabili generalmente accettati (GAAP)
- Assistenza per Audit e Audit interni e/o di terze parti e supporto di collegamento
- Analisi delle operazioni aziendali, tendenze, costi, ricavi, impegni finanziari e obblighi, per prevedere entrate e spese future
- Sviluppo, mantenimento e analisi dei budget e preparazione di report periodici che confrontano i costi preventivati con i costi effettivi
- Svolgere funzioni logistiche quali lo sdoganamento delle spedizioni e la relativa documentazione
- Cespiti e programma di inventario
- Prospetto dei debiti e dei crediti

SERVIZI IVA

- Partita IVA/modifiche/cancellazioni – domande
- Conformità alla normativa IVA
- Presentazione dichiarazione IVA
- Presentazione dichiarazione rimborso IVA
- Invio del modulo di riconsiderazione

TASSAZIONE

- Imposte sul reddito delle società e delle persone fisiche
- Ritenuta d'acconto IVA
- Pianificazione e strutturazione fiscale
- Due Diligence fiscale e finanziaria
- Rimborso/Reclamo IVA
- Adempimenti fiscali e servizi di consulenza fiscale
- Attivazione del portale della Electronic General Authority for Zaqat and Taxes ("GAZT") e file Zaqat (certificato fiscale).
- Attivazione del portale IVA elettronica ("GAZT").
- Registrazione presso l'Organizzazione Generale per la Previdenza Sociale ("GOSI") e implementazione del portale elettronico GOSI.
- Iscrizione e conformità al "Programma Nitaqat/Saudization".

Servizi HR & PRO

ASSUNZIONE

- Screening e selezione dei candidati
- Preparazione del colloquio con il cliente
- Presentazione CV al Cliente
- Colloquio preliminare e controlli di riferimento
- Follow-up dell'intervista
- Trattative salariali
- Preparazione dell'offerta di lavoro e firma del contratto

RELAZIONI E GESTIONE CON I DIPENDENTI

- Inserimento di nuovi dipendenti
- Politiche delle risorse umane e manuale dei dipendenti
- Gestione presenze e permessi
- Assistenza nella gestione dei problemi di condotta
- Sistemi di valutazione e gestione delle prestazioni
- Assistenza nel calcolo dei benefici di Fine Servizio in ottemperanza al Diritto del Lavoro degli Emirati Arabi Uniti
- Assistenza nella redazione di Lettere di Offerta, Contratti di Lavoro, Lettere di Diffida, Lettere di Risoluzione, ecc.

SERVIZI PRO

Professionale

- Elaborazione dei visti dei dipendenti o iqama
- Rinnovi dei visti dei dipendenti e dei contratti di lavoro
- Annullamento dei visti dei dipendenti e dei contratti di lavoro
- Elaborazione dei contratti di lavoro dei dipendenti con il Ministero del Lavoro e MoHRSD

Individuale

- Assistenza nelle attività connesse ai dipendenti (Elaborazione Visti, Iscrizione Piattaforma IQAMA & Absher, Assicurazione Medica, Patente di guida, ecc.)
- Ricerca immobili e attivazione dei relativi servizi (utenze, casella postale, ecc.)
- Assistenza nella ricerca di pacchetti assicurativi sanitari e di proprietà adeguati
- Assistenza nel noleggio, acquisto e immatricolazione dei veicoli
- Ricerca di idonei istituti scolastici
- Trasferimento della residenza fiscale

Dubai

KELMER MIDDLE EAST LLC

ROOFTOP, MSM2 BUILDING
AL SAFA 1ST
SHEIKH ZAYED ROAD
DUBAI, UNITED ARAB EMIRATES
DUBAI@KELMER.COM

Riyadh

KELMER KSA

OTHMAN BIN AFFAN 7968
AL NUZHA DISTRICT 4097
RIYADH 12474
KINGDOM OF SAUDI ARABIA
RIYADH@KELMER.COM



CONNECT WITH US



kelmer.com